19.5.2025

EVÄITÄ OMAVALVONTAA VARTEN

1 Järjestelmien asennus ja ylläpito yleisesti

1.1 HELMI-järjestelmän asennus

Receptum vastaa HELMI-järjestelmän sekä toimittamiensa laitteiden asennuksesta. Receptumin tai sen alihankkijan käyttöönottoasennus suoritetaan vakioidun asennusmallin mukaan, dokumentoinnista vastaa toimittaja.

Tietoturvaohjelmisto asennetaan käyttöönottoasennuksen yhteydessä, jos asiakkaalla on tilattu Receptumin WithSecure palveluna, muussa tapauksessa tietoturvaohjelmasta vastaa hammaslääkäri/-asema.

1.2 HELMI-päivitykset

Vastaanotto vastaa päivityksen asentamisesta vastaanoton koneille Receptumin antamien ohjeiden mukaisesi. HELMI-päivitys toimitetaan kolme kertaa vuodessa, ja tarpeen mukaan useammin. Erillisen sopimuksen mukaisesti päivityksiä suoritetaan myös palveluna.
Jos päivityksessä on poikkeamia, hammaslääkäri/-asema raportoi niistä Receptumille.

Receptum vastaa päivitysten jakelusta asiakkailleen.

1.3 HELMI-järjestelmän käyttöohjeet

HELMI-järjestelmän ajantasaiset käyttöohjeet löytyvät myös Helmi-kirjausohjelman valikosta. Tiedot versioihin liittyvistä muutoksista toimitetaan päivityksen yhteydessä.

2 Tilojen, työasemien, serverien, tallennusvälineiden ja tulosteiden turvallisuus

2.1 Työasemien sijoittuminen, lukittuminen ja suojaaminen sivullisilta

Perusratkaisu (kirjautuminen HELMI-käyttäjätunnuksilla):
Työasemilta ei pääse HELMI-hammaslääkärijärjestelmään pelkästään Windows-tason tunnuksilla. HELMI-järjestelmään pääsy hoidetaan HELMI-käyttäjähallinnon avulla ja sen hallinnoinnista vastaa vastaanotto itse.

Helmi-ohjelmaan voidaan kirjautua myös käyttäen ammattikorttia, jolloin käytössä on henkilökohtainen ammattikorttiin liitetty kirjautumistunnusluku.